ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ”
гр. Костинброд, кв. Зора, ул. “Асен Златаров” 12
тел.: 0721 6 60 80; 0721 6 62 24; e-mail: odzradost2005@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....
/Цветелина Борисова/

Директор на ДГ“Радост“

Заповед № 17/15.09.2026г.

ПРОГРАМА ЗА НАМЛЯВАНЕ ДЕЛА НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСНАЛИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА

Решение на ПС от 15.09.2026г., протокол №02/15.09.2026г

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Създаването на условия за редовното присъствие в детската градина и активната работа през всички режимни моменти са важни за бъдещето на всяко дете. Те са гаранция за неговата подготовка за училище, условие за повишаване качеството на образованието. Важна роля в това отношение има детската градиа, която трябва да подхожда комплексно и същевременно индивидуално за всеки конкретен случай на дете, застрашено от отпадане или вече напуснало детската градина.

Предприемането на адекватни и ефективни мерки от педагогическите екипи за намаляване броя на отсъствията и броя на напусналите детската градина деца следва да се основават на задълбочен анализ на причините, пораждащи тези явления, на оценка на ефикасността на съществуващите мерки и политиката на детската градина.

Предлаганата програма е основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е детето .

На основата на идентифицираните проблеми в програмата са представени конкретни мерки за реализиране на определените дейности.

Задачите на програмата са:

1. Да очертае дейности по формулираните мерки.

2. Да представи план за действие.

I. Мерки

1.Мерки за недопускане на фиктивно записване на деца в детската градина.

Отговорници: директор, учители на групи

2. Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на децата и риска

от напускане на детската градина..

Отговорници: учители нагрупи,директор

3. Механизъм за идентификация на учениците в риск от отпадане
Отговорници: учители нагрупи

4. Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на децата.

Отговорници: учители на групи

5. Мерки за подкрепа на децата в риск с участието на родителските общности.

Отговорници: директор,учители на групи.

6. Мерки за подкрепа на децата в риск от страна на представители на местната власт, гражданския сектор и работодателските организации.

Отговорници: директор,учители на групи

7. Разработване на механизъм за контрол на редовното и точното отразяване/нанасяне на отсъствията на децата в съотвтната документация .

Отговорници: директор, учители

8. Механизъм за реинтеграция на отпадналите от детската градина деца.

Отговорници: директор, учители

Дейности

<u>Дейност 1.</u> Мерки за недопускане на фиктивно записване на деца в детската градина :

- Своевременно информиране за статута на децата чрез поддържане на връзка с обществени институции.

При необходимост осъществяване на посещения от страна на педагогическия персонал по домовете на деца в риск

- Своевременно попълване на регистъра в информационната система „Админ-RS" – отразяване процесите на записване, преместване и напускане на образователната система
- Ежемесечно актуализиране на базата данни за броя на децата и представяне в РУО.

<u>Дейност 2.</u> Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на децата и риска от напускане на детската градина

- ✓ Идентифициране на деца в риск от отпадане (учители на групи)
- ✓ Ролята на учителите на групи (индивидуална работа с децата в риск)
- ✓ Осигуряване на възможности за индивидуална изява на децата
- ✓ Интеркултурно обучение (родители + учители)
- ✓ Взаимодействие на институциите

<u>Дейност 3.</u> Механизъм за идентификация на децата в риск от отпадане

- Учителите на групи в началото на учебната година, след проучване, изготвят *индивидуална оценка* за всяко дете в риск.

Срок: (*30 октомври*)

Отговорници: учители на групи

- *Формиране на екипи* според идентифицираните потребности на децата в риск да отпаднат от детската градина.

Отговорници: директор,учители на групи

- за деца в риск да отпаднат детска градина поради *поведенчески проблеми*

Отговорници: учители на групи

- за деца в риск да отпаднат от училище поради *социално-икономически проблеми.*

Отговорници: учители на групи, родители

- Идентифициране на причините/фактори, които оказват силно влияние върху отпадането от детска градина.

Социално-икономически причини

- ✓ *Лошото качество на живота* на определени социални слоеве поставя сериозни препятствия пред образованието на децата и младежите от тези групи.
- ✓ *Ниските доходи* не позволяват на много семейства да покрият разходите на своите деца за образование (за учебници, тетрадки, дрехи, храна) и се посочват от родителите като главна причина за отпадане.
- ✓ Бедността на семейството е съществена причина за отпадането от детска градина.
- ✓ От друга страна, *детето*, което не посещава детска градина, е ценно и *като трудов ресурс* и често подпомага формирането на семейния бюджет или участва в домакинската работа.
- ✓

Етнокултурната среда на детето оказва съществено влияние

- ✓ неразбиране от родителите необходимостта детето да посещава детска градина
- ✓ лош жизнен стандарт и битови условия, безработица и др.
- ✓ влиянието на семейството (отглеждане на деца в непълни семейства

ниско образователно равнище на родителите, безотговорно родителство и др.).

Познаването на тези специфични гледни точки, които често извеждат проблема отвъд собствената отговорност за неговото причиняване и съществуване, е важна предпоставка за ефективната превенция и ограничаване на отпадането от детска градина.

Родителите акцентират върху трудната икономическа ситуация на семейството, бедността и невъзможността да се посрещнат разходите, свързани с образованието на детето.

Дейност 4. Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на децата.

4.1. Преосмисляне и планиране на работата с родителите

- ✓ Алтернативи на традиционната родителска среща
- ✓ Възможност да признаем собствените си грешки и желанието за промяна
- ✓ Умението да кажем, че имаме нужда от тяхната помощ
- ✓ Родителите – партньори и хора с идеи
- ✓ Разпределението на отговорности и ангажименти

4.2. Превръщането на детската градина в място, в което всяко дете има място за изява

- ✓ Включване на учениците във всички форми на обучение.
- ✓ Организиране на дейности извън ДОС/школи по танци,езици,различни видое спорт/
- ✓ Организиране на различни инициативи в ДГ.
- ✓ Участие в общински фестивали и състезания

Гарантирането на личната свобода и достойнството на децата

- ✓ Поставяне на детето като равноправен партньор в педагогическото взаимодействие.
- ✓ Възможност за чести срещи с представители на различни институции, външни на детската градина.

4.3. Превенция на отсъствията от детската градина и ранното напускане на системата

- ✓ Индивидуална работа от страна на учители със застрашените от отпадане деца
- ✓ Засилване обучението по гражданско и здравно образование чрез беседи, срещи и интерактивни дейности
- ✓ Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП
- ✓ Стриктно отбелязване на отсъстващите деца и системни текущи проверки от страна на ръководството на детската градина

Родителите акцентират върху трудната икономическа ситуация на семейството, бедността и невъзможността да се посрещнат разходите, свързани с образованието на детето.

Дейност 4. Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на децата.

4.1. Преосмисляне и планиране на работата с родителите

- ✓ Алтернативи на традиционната родителска среща
- ✓ Възможност да признаем собствените си грешки и желанието за промяна
- ✓ Умението да кажем, че имаме нужда от тяхната помощ
- ✓ Родителите – партньори и хора с идеи
- ✓ Разпределението на отговорности и ангажименти

4.2. Превръщането на детската градина в място, в което всяко дете има място за изява

- ✓ Включване на учениците във всички форми на обучение.
- ✓ Организиране на дейности извън ДОС/школи по танци,езици,различни видое спорт/
- ✓ Организиране на различни инициативи в ДГ.
- ✓ Участие в общински фестивали и състезания

Гарантирането на личната свобода и достойнството на децата

- ✓ Поставяне на детето като равноправен партньор в педагогическото взаимодействие.
- ✓ Възможност за чести срещи с представители на различни институции, външни на детската градина.

4.3. Превенция на отсъствията от детската градина и ранното напускане на системата

- ✓ Индивидуална работа от страна на учители със застрашените от отпадане деца
- ✓ Засилване обучението по гражданско и здравно образование чрез беседи, срещи и интерактивни дейности
- ✓ Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП
- ✓ Стриктно отбелязване на отсъстващите деца и системни текущи проверки от страна на ръководството на детската градина

- ✓ Ако, независимо от предприетите от училището мерки, детето продължава да бъде в риск от отпадане, се изготвя *писмен доклад/уведомително писмо до ОЗД* за извършената работа с детето и неговото семейство.
- ✓ ОЗД предприема необходимите мерки за закрила след проучване и изготвяне на план за действие.

-Насочване на деца в риск – с решение на педагогическия съвет при ДГ"Радост"

В ЦОП – община Костинброд се изготвя план за предоставяне на услуги на детето и/или родителите

- Санкциониране на родителите по ЗПУО.

<u>Дейност 7.</u> Механизъм за контрол на редовното и точното отразяване/нанасяне на отсъствията на децата в съответната документация.

Цел: Настоящият механизъм е разработен с цел превенция на отсъствията на децата.

Задача: Осъществяване на контрол за редовното и точното нанасяне/отразяване на отсъствията на децата в съответната документация.

Отговорници: учители, директор

Дейности, разпределени, както следва:

1. **Учител.**

- В началото на деня отразява в дневника на групата отсъстващите деца.

- Индивидуална работа с деца и родители.

2. **Директор.**

- Извършва системни проверки на дневници, и следи за редовното нанасяне на отсъствията на децата в дневника .

- Извършва периодични относно съответствие между броя на отсъстващите деца и броя на нанесените отсъствия в дневника на групата.

- Писмено уведомява ДСП за предстоящи наказания на ученици.

- Извършва ежемесечен контрол върху изпълнението на задълженията на педагогическите екипи за непрекъснат контакт и информиране на родителите за развитието на детето и отсъствията му.

Дейност 9. Механизъм за реинтеграция на отпадналите от детската градина деца

- ✓ Идентифициране на отпаднали деца
- ✓ Мотивиране на отпадналите за продължаване на образованието чрез информационни кампании
- ✓ Работа с отпадналите и техните семейства
- ✓ Преодоляване на социалните пречки пред реинтеграцията на отпадналите деца: освобождаване от такса за ползване услугите на детската градина
- ✓ Дейности за наваксване на пропуснатия учебен материал, вкл. допълнителни занимания, допълнителни часове и др.
- ✓ Допълнителни занимания с децата , за които българският език не е майчин език
- ✓ Създаване на адаптивна приемна среда в училище: създаване на индивидуални учебни програми за наваксване на пропуснати знания и умения
- ✓ Допълнително обучение на учители и директори за работа с отпаднали ученици
- ✓ Въвеждане/реализиране на дейности за интеркултурно образование
- ✓ Организиране на кампании за повишаване на осведомеността на родители относно ползите от това детето да посещава детска градина
- ✓ Организиране на срещи с родители и деца с цел разясняване необходимостта от завършена степен на образование
- ✓ Идентифициране на деца с изявени дарби, които да бъдат мотивирани да развиват своята дарба чрез допълнителни занимания
- ✓ Стимулиране чрез материална подкрепа на талантливите деца, чрез предоставяне на материали и пособия, необходими за развитие на дарбата на деца от социално слаби семейства.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на децата	директор учители, родители	Постоянен
2.	Разработване на мерки за подкрепа на децата в риск от страна на представителите на местната власт, гражданския сектор и работодателската организация	директор	Постоянен
3.	Идентифициране на деца в риск от отпадане	Учители на групи	Постоянен
4.	Индивидуална работа от страна на учители със застрашени от отпадане деца	Учители на групи	Постоянен
5.	Провеждане на разговори с подители на деца в риск	Учители на групи,директор	Постоянен
6.	Екипна работа на двамата учители в една група	Учители на групи	Постоянен
7.	Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП	директор	Постоянен
8.	Стриктно отбелязване на отсъстващите деца и системни текущи проверки от страна на ръководството на детската градина	учители, директор	Постоянен (ежемесечно)

9.	Осигуряване на учебници и учебни помагала за: - ПГ-5 годишни - ПГ-6годишни	директор	Постоянен
10.	Осигуряване на транспорт за децата от подготвителните групи	директор	Постоянен
11.	Празници в детската градина. Организиране участието на децата в дейности и извън ДОС	учители	Постоянен
12.	Своевременно информиране на родителите за отсъствията на децата чрез функционирането на електронен дневник	Учители на групи	Постоянен
13.	Засилване обучението по гражданско и здравно образование чрез беседи, срещи и интерактивни дейности	Учители на групи	Ежемесечно
14.	Своевременно уведомяване ДСП, отдел „Закрила на детето" за деца, допуснали повече от 5 неизвинени отсъствия	директор	Ежемесечно
15.	Регулярно провеждане на родителски срещи	директор, учители на групи	По график
16.	Популяризиране на добрите постижения на децата на празници и други мероприятия	директор	По график
17.	Работа по проекти за интеграция на деца от различни етноси	директор	

			Постоянен
18.	Активна работа на ръководството с проблемните деца с цел приобщаване към живота в детската градина съвместно с МКБППМН , ДСП, отдела „Закрила на детето“, ДПС при РУ	Учители на групи	Постоянен

Настоящата програма е приета на педагогически съвет с решение протокол № 02 и е утвърдена от директора на ДГ“Радост със заповед № 17/15.09.2026г.